



INSTITUIÇÃO ALLAN-KARDEC - ALICE PEREIRA

Relatório de Execução do Objeto 3º Quadrimestre

Entidade Parceira: INSTITUIÇÃO ALLAN KARDEC ALICE PEREIRA	
Modalidade: Educação Básica - Educação Especial	
Instrumento: Termo de Colaboração	Número/Ano: 1724/2021
Período de Vigência: 01/01/2023 à 31/12/2023	
Período de Execução: 01/09/2023 à 31/12/2023.	
Valor Repassado no período: R\$415.303,44.	

RELATÓRIO

Descrição do Objeto desta parceria:

Cooperação técnica e financeira visando disciplinar os esforços conjuntos a serem realizados pelo município e pela instituição, para o desenvolvimento complementar da educação pública e gratuita prestada pela rede municipal de Guarulhos, na modalidade Educação básica – Educação infantil/ Creche.

Atendimento de um total de 192 vagas em período parcial (X)

Resumo das providências levadas a efeito, em ambos os períodos, para cumprimento do objeto:

Resumo das providências levadas a efeito, em ambos os períodos, para cumprimento do objeto:

As oficinas foram desenvolvidas de segunda a sexta feira dividida em dois períodos da seguinte forma:

- ✓ Oficina de Teatro e Contação de Histórias: com objetivo de auxiliar o desenvolvimento corporal do aluno num contexto geral: cognitivo, afetivo, integração, socialização, expressividade, cooperação e trabalho em equipe.
- ✓ Oficina de Jardinagem - conscientizar o aluno quanto à importância de uma alimentação saudável ensinando a preparar o solo, plantar e colher.
- ✓ Oficina Artesanato - levar ao aprendizado através da sustentabilidade ambiental, promovendo a educação, reciclagem e aproveitamento de tudo que pode ser reutilizado.
- ✓ Oficina de Informática – Conhecimentos básicos de informática de forma lúdica e integrando com as atividades desenvolvidas nas oficinas auxiliando no aprendizado e conhecendo as tecnologias.
- ✓ Oficina de Atividade da Vida Diária (AVD) – Atividades que auxiliam no aprendizado do aluno referente higiene pessoal, vestuário, alimentação, organização, limpeza dos ambientes, manuseio com dinheiro, compras, uso de medicamentos, comportamento adequado em ambientes interno e externo, entre outras coisas que fazem parte do cotidiano de todo ser humano. Essas atividades buscam a independência, autonomia e integração do indivíduo na sociedade.
- ✓ Oficina de Dança - Tendo o objetivo de auxiliar o desenvolvimento físico e cognitivo, conhecendo melhor o seu corpo, as suas capacidades de movimento, entretenimento e comunicação com o outro.

- ✓ Oficina de Esporte – As atividades físicas auxiliam de maneira positiva por meio dos conteúdos da Cultura Corporal do Movimento na realidade do aluno abordando as três dimensões: Cognitivos, Afetivos e psicomotores através das práticas desportivas; recreação; estimular as capacidades e habilidades motoras como: a flexibilidade, agilidade, resistência, equilíbrio e a coordenação, capacidades perceptivas, cognitivas afetivas de integração, socialização, expressividade, cooperação e trabalho em equipe.
- ✓ Oficina de jogos português e matemática - Os jogos educativos é uma atividade lúdica, que busca mais do que somente divertir os seus participantes, o objetivo do jogo educativo também é ensinar ou aprimorar novas habilidades e competências, de maneira cativante, aprendo a respeitar, tendo a oportunidade de participar ativamente, refletir, seguir regras, questionar, enfrentar os desafios.

Segue fotos anexo.

(Metas iniciais constantes do Plano de Trabalho)

Nº	Descrição da Meta (Objetivo Específico)	Quantidade pretendida	Quantidade executada	Meios para aferição
01	Matricular 100% (cem por cento) das crianças, de acordo com o número de atendimento previsto para a unidade escolar	100%		Através de consulta ao sistema da Rede Municipal de Educação. 100%
02	Acompanhar e tomar as devidas providências para assegurar a frequência de todas as crianças;	100%	100%	Consulta as anotações efetuadas nos Registros de Ação Supervisora realizada através de visitas "in loco" mensalmente. 100%
03	Garantir 100%(cem por cento) de gratuidade no atendimento;	100%	100%	Registros em arquivos próprios da SE (se houver denúncia) além das anotações efetuadas nos Registros de Ação Supervisora realizada através de visitas "in loco" mensalmente. 100%
04	Garantir a limpeza a limpeza, higiene e organização de todos os espaços para o pleno funcionamento da unidade escolar, a fim de assegurar um ambiente de qualidade para as crianças;	100%	100%	Registro fotográfico em todas as visitas. 100%
05	Manter o quadro de recursos humanos previsto	100%	100%	Registro durante as visitas periódicas, comparando com o Plano de Trabalho. 100%
06	Garantir a formação continuada dos profissionais de acordo com as propostas da SE	100%	100%	Acompanhamento das formações quando oferecidas pela SE e pela própria Instituição, através de reuniões com a equipe gestora da unidade escolar. 100%
07	Manter organizada e atualizada 100% (cem por cento) da documentação da Unidade Educacional, das crianças atendidas e dos funcionários.	100%	100%	Conferencias durante as visitas periódicas. 100%
08	Garantir uma alimentação saudável, de qualidade e com boa apresentação a 100% (cem por cento) das crianças atendidas, segundo o disposto no Programa de Alimentação Escolar (PNAE);	100%	100%	Acompanhamento durante as visitas periódicas e, quando necessário, junto a equipe de Nutrição da SE. 100%
09	Garantir condições, ambientes e conservação dos espaços adequados para o bem-estar e o desenvolvimento integral de todas as crianças atendidas;	100%	100%	Visitas periódicas pela Supervisão e, quando necessário e pelo menos 1 vez ao ano, visita da comissão especial de vistoria. 100%

10	Implementar e manter instrumentos de participação da comunidade, garantindo transparência nas ações da Unidade Educacional;	100%	100%	Consulta aos registros realizados pela unidade escolar 100%
11	Proporcionar aprendizagens e vivências enriquecedoras para 100% (cem por cento) das crianças matriculadas em consonância com as diretrizes da SE;	100%	100%	Projeto Político Pedagógico aprovado. 100%
12	Garantir a qualidade das atividades com e para as crianças em consonância com as diretrizes da SE	100%	100%	Acompanhamento durante as visitas periódicas. 100%
13	Garantir a boa e regular aplicação dos recursos recebidos, de acordo com a Planilha de Aplicação de Recursos.	100%	100%	Acompanhamento da aquisição de itens necessários ao atendimento aos alunos durante as visitas periódicas. 100% A análise das planilhas será realizada através da Divisão Técnica de Prestação de Contas.

Justificativa (CASO AS METAS PROPOSTAS NÃO TENHAM SIDO ALCANÇADAS):

Dificuldades encontradas para o cumprimento das metas:

EMIÇÃO

Data: 03/01/2024

Mario Nogueira
Vice Presidente da Entidade
RG: 13.751.206-5

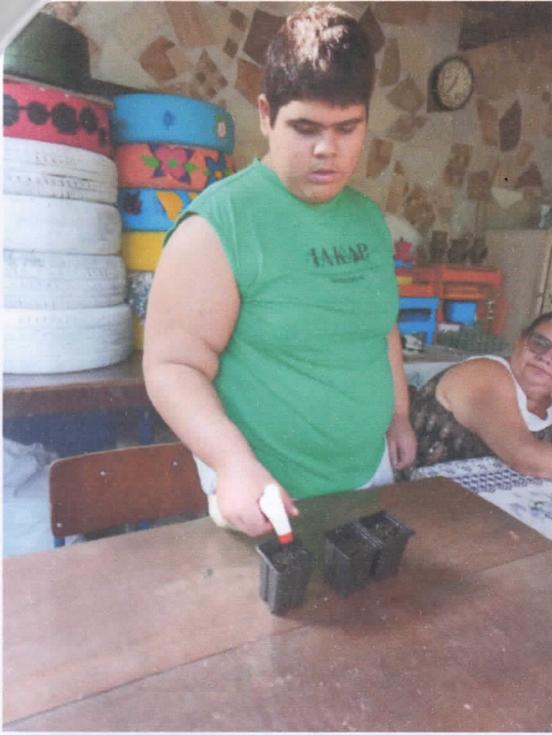
Assinatura/carimbo do Responsável Legal da Entidade Parceira

CPF:893.131.518-04

ANEXOS: Documentos comprobatórios do cumprimento do objeto e dos meios para aferição (exemplos: listas de presença, relatórios fotográficos, etc.)

Obs.: Meta 13-Conforme consta da prestação lançada no sistema Sincovinho, não será necessário o envio das notas fiscais.







Quarantidos, 01 de setembro de 2023
 Durante esse mês de setembro 2023 foi dado o horário de hora atividade para os professores realizarem as atividades. Caminho e Possibilidade para Educação Inclusiva - S.E.

Nomes	Horário	Data	Assinatura
Camila Luis	09:45h	04/09/23	* Camila Cristina P.V. das Santas
Camila Luis	às	11/09/23	* Camila Cristina P.V. das Santas
Camila Luis	10:30h	18/09/23	* Camila Cristina P.V. das Santas
Camila Luis		25/09/23	* Camila Cristina P.V. das Santas
Tagela Candido da Silva	09:45h	04/09/23	* Tagela Candido da Silva
Tagela Candido da Silva	às	11/09/23	* Tagela Candido da Silva
Tagela Candido da Silva	10:30h	18/09/23	Tagela Candido da Silva
Tagela Candido da Silva		25/09/23	Tagela Candido da Silva
Fernanda Rosa	09:45h	04/09/23	Fernanda
Fernanda Rosa	às	11/09/23	Fernanda
Fernanda Rosa	10:30h	18/09/23	Fernanda
Fernanda Rosa		25/09/23	Fernanda
Milena Ursulino da Silva	09:45h	04/09/23	* Milena Ursulino da Silva
Milena Ursulino da Silva	às	11/09/23	* Milena Ursulino da Silva
Milena Ursulino da Silva	10:30h	18/09/23	* Milena Ursulino da Silva
Milena Ursulino da Silva		25/09/23	* Milena Ursulino da Silva
Fernanda da Silva Guimarães	09:45h	04/09/23	* Fernanda da S. Guimarães
Fernanda da Silva Guimarães	às	11/09/23	* Fernanda da S. Guimarães
Fernanda da Silva Guimarães	10:30h	18/09/23	* Fernanda da S. Guimarães
Fernanda da Silva Guimarães		25/09/23	* Fernanda da S. Guimarães
Natalia Kelly de Oliveira	15h	14/09/23	* Natalia Kelly de Oliveira
Natalia Kelly de Oliveira	às	21/09/23	Natalia Kelly de Oliveira
Natalia Kelly de Oliveira	15:45h	28/09/23	Natalia Kelly de Oliveira
Beleni Rocha Santos	15h	14/09/23	* Beleni Rocha Santos
Beleni Rocha Santos	às	21/09/23	Beleni Rocha Santos
Beleni Rocha Santos	15:45h	28/09/23	Beleni Rocha Santos

Nome	Hórnio	Data	Assinatura
Claudio	15h	14/09/2023	<i>Claudio</i>
Maura da	15	21/09/2023	<i>Maura</i>
Alina	15:45h	28/09/2023	<i>Alina</i>
Vanila dos	15h	14/09/2023	<i>Vanila</i>
Santos Hefti	15	21/09/2023	<i>Vanila</i>
	15:45h	28/09/2023	<i>Vanila</i>

Coordenador ~~Alina~~
 Data: 29/09/23



[The rest of the page is crossed out with a large blue diagonal line.]

REUNIÃO PEDAGÓGICA

Neste mês de outubro/2023, foi cedido o horário de hora atividade para os professores realizarem as atividades "Caminho e Possibilidades para a Educação Inclusiva - SE".

NOMES	HORÁRIOS	DIAS/ASSINATURAS	
		05/10/2023	19/10/2023
Camila Cristina Pereira Vieira dos santos	09:45h Às 10:30h	05/10/2023	19/10/2023
		26/10/2023	
Tagila Candido da Silva	09:45h Às 10:30h	05/10/2023	19/10/2023
		26/10/2023	
Fernanda Rosa Penci	09:45h Às 10:30h	05/10/2023	19/10/2023
		26/10/2023	
Milena Ursulino da Silva	09:45h Às 10:30h	05/10/2023	19/10/2023
		26/10/2023	
Fernanda da Silva Guimarães	09:45h Às 10:30h	05/10/2023	19/10/2023
		26/10/2023	
Natalia Kelly de Oliveira	15h às 15:45h	05/10/2023	19/10/2023
		26/10/2023	
Celene Rocha Santos	15h às 15:45h	05/10/2023	19/10/2023
		26/10/2023	
Claudio Moura da Silva	15h às 15:45h	05/10/2023	19/10/2023
		26/10/2023	
Daniela dos Santos Hefti	15h às 15:45h	05/10/2023	19/10/2023
		26/10/2023	
Coordenação			

Lucineide Evangelista de Souza
Coordenadora Pedagógica
RG 19.963.088-4

REUNIÃO PEDAGÓGICA

Neste mês de novembro/2023, foi cedido o horário de hora atividade para os professores realizarem as atividades "Caminho e Possibilidades para a Educação Inclusiva - SE".

NOMES	HORÁRIOS	DIAS/ASSINATURAS	
		09/11/2023	16/11/2023
1- Tagila Candido da Silva	09:45h Às 10:30h	09/11/2023 <i>Tagila Candido</i>	16/11/2023 <i>Tagila Candido</i>
		23/11/2023	30/11/2023
2- Fernanda Rosa Penci	09:45h Às 10:30h	09/11/2023 <i>Fernanda Rosa Penci</i>	16/11/2023 <i>Fernanda Rosa Penci</i>
		23/11/2023 <i>Fernanda Rosa Penci</i>	30/11/2023 <i>Fernanda Rosa Penci</i>
3- Milena Ursulino da Silva	09:45h Às 10:30h	09/11/2023 <i>Milena U. Silva</i>	16/11/2023 <i>Milena U. Silva</i>
		23/11/2023	30/11/2023
4- Fernanda da Silva Guimarães	09:45h Às 10:30h	09/11/2023 <i>Fernanda da Silva Guimarães</i>	16/11/2023 <i>Fernanda da Silva Guimarães</i>
		23/11/2023	30/11/2023
5- Natalia Kelly de Oliveira	15h às 15:45h	09/11/2023 <i>Natalia Kelly de Oliveira</i>	16/11/2023 <i>Natalia Kelly de Oliveira</i>
		23/11/2023 <i>Natalia Kelly de Oliveira</i>	30/11/2023 <i>Natalia Kelly de Oliveira</i>
6- Celene Rocha Santos	15h às 15:45h	09/11/2023 <i>Celene Rocha Santos</i>	16/11/2023 <i>Celene Rocha Santos</i>
		23/11/2023	30/11/2023
7- Claudio Moura da Silva	15h às 15:45h	09/11/2023 <i>Claudio Moura da Silva</i>	16/11/2023 <i>Claudio Moura da Silva</i>
		23/11/2023 <i>Claudio Moura da Silva</i>	30/11/2023
8- Daniela dos Santos Hefti	15h às 15:45h	09/11/2023 <i>Daniela dos Santos Hefti</i>	16/11/2023 <i>Daniela dos Santos Hefti</i>
		23/11/2023 <i>Daniela dos Santos Hefti</i>	30/11/2023 <i>Daniela dos Santos Hefti</i>
Coordenação		<i>Luciane Trangi da Souza</i>	<i>Luciane Trangi da Souza</i>

Luciane Trangi da Souza
Coordenadora Pedagógica

Meta 07 – Secretaria, arquivos e documentos:



Meta 08 – Refeição dos educandos:



Meta 09 – Conservação dos ambientes:

