



INSTITUIÇÃO ALLAN-KARDEC - ALICE PEREIRA

Relatório de Execução do Objeto 1º Quadrimestre

Entidade Parceira: INSTITUIÇÃO ALLAN KARDEC ALICE PEREIRA	
Modalidade: Educação Básica - EDUCAÇÃO ESPECIAL	
Instrumento: Termo de Colaboração	Número/Ano: 007724/2017/ 2023
Período de Vigência: 01/01/2023 à 31/12/2023	
Período de Execução: 01/01/2023 à 30/04/2023.	
Valor Repassado no período: R\$383.362,56.	

RELATÓRIO

Descrição do Objeto desta parceria:

Cooperação técnica e financeira visando disciplinar os esforços conjuntos a serem realizados pelo município e pela instituição, para o desenvolvimento complementar da educação pública e gratuita prestada pela rede municipal de Guarulhos, na modalidade Educação básica – Educação Especial.

Atendimento de um total de 192 vagas em período integral () parcial (X)

Resumo das providências levadas a efeito, em ambos os períodos, para cumprimento do objeto:

As oficinas foram desenvolvidas de segunda a sexta feira dividida em dois períodos da seguinte forma:

- ✓ Oficina de Teatro e Contação de Histórias: com objetivo de auxiliar o desenvolvimento corporal do aluno num contexto geral: cognitivo, afetivo, integração, socialização, expressividade, cooperação e trabalho em equipe.
- ✓ Oficina de Jardinagem - conscientizar o aluno quanto à importância de uma alimentação saudável ensinando a preparar o solo, plantar e colher.
- ✓ Oficina Artesanato - Busca levar o aprendizado através da sustentabilidade ambiental, promovendo a educação e geração de renda através da reciclagem e aproveitamento de tudo que pode ser reutilizado, que serão vendidos para auxiliar em atividades extraclasse para os alunos.
- ✓ Oficina de Informática – Conhecimentos básicos de informática de forma lúdica e integrando com as atividades desenvolvidas nas oficinas auxiliando no aprendizado e conhecendo as tecnologias.
- ✓ Oficina de Atividade da Vida Diária (AVD) – As atividades foram relacionadas a higiene pessoal, vestuário, alimentação, organização, limpeza dos ambientes, manuseio com dinheiro, compras, uso de medicamentos, comportamento adequado em ambientes interno e externo, entre outras coisas que fazem parte do cotidiano de todo ser humano. Essas atividades buscam a independência, autonomia e integração do indivíduo na sociedade.



INSTITUIÇÃO ALLAN-KARDEC - ALICE PEREIRA

- ✓ Oficina de Dança - Tem o objetivo de auxiliar o atendido para melhorar o seu desenvolvimento físico e cognitivo, conhecendo melhor o seu corpo, as suas capacidades de movimento, entretenimento e comunicação com o outro.
- ✓ Oficina de Esporte – As atividades físicas auxiliam de maneira positiva por meio dos conteúdos da Cultura Corporal do Movimento na realidade do aluno abordando as três dimensões: Cognitivos, Afetivos e psicomotores através das práticas desportivas; recreação; estimular as capacidades e habilidades motoras como: a flexibilidade, agilidade, resistência, equilíbrio e a coordenação, capacidades perceptivas, cognitivas afetivas de integração, socialização, expressividade, cooperação e trabalho em equipe.
- ✓ *Oficina de jogos - Os jogos educativos é uma atividade lúdica, que busca mais do que somente divertir os seus participantes, o objetivo do jogo educativo também é ensinar ou aprimorar novas habilidades e competências, de maneira cativante, aprendo a respeitar, tendo a oportunidade de participar ativamente, refletir, seguir regras, questionar, enfrentar os desafios.*

(Metas iniciais constantes do Plano de Trabalho)

Nº	Descrição da Meta (Objetivo Especifico)	Quantidade pretendida	Quantidade executada	Meios para aferição
01	Matricular 100% (cem por cento) das crianças, de acordo com o número de atendimento previsto para a unidade escolar	100%	100%	Através de consulta ao sistema da Rede Municipal de Educação. 100%
02	Acompanhar e tomar as devidas providências para assegurar a frequência de todas as crianças;	100%	100%	Consulta as anotações efetuadas nos Registros de Ação Supervisora realizada através de visitas "in loco" mensalmente. 100%
03	Garantir 100%(cem por cento) de gratuidade no atendimento;	100%	100%	Registros em arquivos próprios da SE (se houver denúncia) além das anotações efetuadas nos Registros de Ação Supervisora realizada através de visitas "in loco" mensalmente. 100%
04	Garantir a limpeza a limpeza, higiene e organização de todos os espaços para o pleno funcionamento da unidade escolar, a fim de assegurar um ambiente de qualidade para as crianças;	100%	100%	Registro fotográfico em todas as visitas. 100%
05	Manter o quadro de recursos humanos previsto	100%	100%	Registro durante as visitas periódicas, comparando com o Plano de Trabalho. 100%
06	Garantir a formação continuada dos profissionais de acordo com as propostas da SE	100%	100%	Acompanhamento das formações quando oferecidas pela SE e pela própria Instituição, através de reuniões com a equipe gestora da unidade escolar. 100%



INSTITUIÇÃO ALLAN-KARDEC - ALICE PEREIRA

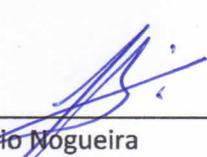
07	Manter organizada e atualizada 100% (cem por cento) da documentação da Unidade Educacional, das crianças atendidas e dos funcionários.	100%	100%	Conferencias durante as visitas periódicas. 100%
08	Garantir uma alimentação saudável, de qualidade e com boa apresentação a 100% (cem por cento) das crianças atendidas, segundo o disposto no Programa de Alimentação Escolar (PNAE);	100%	100%	Acompanhamento durante as visitas periódicas e, quando necessário, junto a equipe de Nutrição da SE. 100%
09	Garantir condições, ambientes e conservação dos espaços adequados para o bem-estar e o desenvolvimento integral de todas as crianças atendidas;	100%	100%	Visitas periódicas pela Supervisão e, quando necessário e pelo menos 1 vez ao ano, visita da comissão especial de vistoria. 100%
10	Implementar e manter instrumentos de participação da comunidade, garantindo transparência nas ações da Unidade Educacional;	100%	100%	Consulta aos registros realizados pela unidade escolar 100%
11	Proporcionar aprendizagens e vivências enriquecedoras para 100% (cem por cento) das crianças matriculadas em consonância com as diretrizes da SE;	100%	100%	Projeto Político Pedagógico aprovado. 100%
12	Garantir a qualidade das atividades com e para as crianças em consonância com as diretrizes da SE	100%	100%	Acompanhamento durante as visitas periódicas. 100%
13	Garantir a boa e regular aplicação dos recursos recebidos, de acordo com a Planilha de Aplicação de Recursos.	100%	100%	Acompanhamento da aquisição de itens necessários ao atendimento aos alunos durante as visitas periódicas. 100% A análise das planilhas será realizada através da Divisão Técnica de Prestação de Contas.

Justificativa (CASO AS METAS PROPOSTAS NÃO TENHAM SIDO ALCANÇADAS):

Dificuldades encontradas para o cumprimento das metas:

EMIÇÃO

Data: 10/05/2023



Mario Nogueira
Vice-Presidente da Entidade

Mario Nogueira
Vice Presidente da Entidade
RG: 13.751.206-5

CPF: 893.131.518-04

4- Higiene , organização e qualidade dos espaços:







INSTITUÇÃO ALLAN-KARDEC - ALICE PEREIRA

NOME DA ENTIDADE: Allan Kardec Alice Pereira Instituição - IAKAP
SALA: 5

MÊS: FEVEREIRO RESPONSÁVEL: Regiane Barros da Silva

Ordem	Nome do Educando	Data Nasc.	Ciclo/Ano	Turma	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	Alexandre Renato Ribeiro	21/01/1977	1/1ª	EE E O O	S	D	P	P	P	P	P	S	D	P	P	P	P	P	P	P	S	D	O	O	O	O	O	S	D	P	P				
2	Arlane dos Santos Carvalho	05/01/1992	1/1ª	EE E O O	S	D	P	P	P	P	P	S	D	P	P	P	P	P	P	P	S	D	O	O	O	O	O	S	D	P	P				
3	Deniz Feitosa Damasceno	07/10/1976	1/1ª	EE E O O	S	D	P	P	P	P	P	S	D	P	P	P	P	P	P	P	S	D	O	O	O	O	O	S	D	P	P				
4	Fabiana Oscar de Souza	27/02/1987	1/1ª	EE E O O	S	D	P	P	P	P	P	S	D	P	P	P	P	P	P	P	S	D	O	O	O	O	O	S	D	P	P				
5	Glauceire Teresa Leal Ferreira	27/10/2001	1/1ª	EE E O O	S	D	P	P	P	P	P	S	D	P	P	P	P	P	P	P	S	D	O	O	O	O	O	S	D	P	P				
6	Leonardo Augusto da Silva Mein	09/04/2007	1/1ª	EE E O O	S	D	P	P	P	P	P	S	D	P	P	P	P	P	P	P	S	D	O	O	O	O	O	S	D	P	P				
7	Lívia Gabriela Vasconcelos Santos	21/05/2009	1/1ª	EE E O O	S	D	P	P	P	P	P	S	D	P	P	P	P	P	P	P	S	D	O	O	O	O	O	S	D	P	P				
8	Mayara de Jesus Demagiotis	29/06/1993	1/1ª	EE E O O	S	D	P	P	P	P	P	S	D	P	P	P	P	P	P	P	S	D	O	O	O	O	O	S	D	P	P				
9	Silmara Precivale	24/10/1963	1/1ª	EE E O O	S	D	P	P	P	P	P	S	D	P	P	P	P	P	P	P	S	D	O	O	O	O	O	S	D	P	P				
10	Tereza Cristina Toledo Silva	25/05/1990	1/1ª	EE E O O	S	D	P	P	P	P	P	S	D	P	P	P	P	P	P	P	S	D	O	O	O	O	O	S	D	P	P				
11	Thiago Roberto de Silva	10/12/1992	1/1ª	EE E O O	S	D	P	P	P	P	P	S	D	P	P	P	P	P	P	P	S	D	O	O	O	O	O	S	D	P	P				
12	Wilson Marcos Fanelli	18/01/1976	1/3ª	EE E O O	S	D	P	P	P	P	P	S	D	P	P	P	P	P	P	P	S	D	O	O	O	O	O	S	D	P	P				



NOME DA ENTIDADE: Allan Kardec Alice Pereira Instituição - IAKAP
SALA: 6

MÊS: FEVEREIRO RESPONSÁVEL: Leonice Bezerra de Lima

Ordem	Nome do Educando	Data Nasc.	Ciclo/Ano	Turma	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	Ana Gabriela Souza Dias	18/12/2000	1/1ª	EE F O O	S	D	P	P	P	P	P	S	D	P	P	P	P	P	P	P	S	D	O	O	O	O	O	S	D	P	P				
2	Ana Paula Rodrigues Silva	04/01/2007	1/1ª	EE F O O	S	D	P	P	P	P	P	S	D	P	P	P	P	P	P	P	S	D	O	O	O	O	O	S	D	P	P				
3	Cícero Ruan Santos Rodrigues	26/04/2004	1/1ª	EE F O O	S	D	P	P	P	P	P	S	D	P	P	P	P	P	P	P	S	D	O	O	O	O	O	S	D	P	P				
4	Faípe Emanuel Ribeiro Oliveira	08/05/2011	1/1ª	EE F O O	S	D	P	P	P	P	P	S	D	P	P	P	P	P	P	P	S	D	O	O	O	O	O	S	D	P	P				
5	Guilherme Reis Diniz	27/02/2007	1/1ª	EE F O O	S	D	P	P	P	P	P	S	D	P	P	P	P	P	P	P	S	D	O	O	O	O	O	S	D	P	P				
6	Kaull Lucas Souza Neckel	02/09/2012	1/1ª	EE F O O	S	D	P	P	P	P	P	S	D	P	P	P	P	P	P	P	S	D	O	O	O	O	O	S	D	P	P				
7	Lucas Andrade de Silva	15/10/1996	1/1ª	EE F O O	S	D	P	P	P	P	P	S	D	P	P	P	P	P	P	P	S	D	O	O	O	O	O	S	D	P	P				
8	Marcos Antonio de Freitas	05/09/1987	1/1ª	EE F O O	S	D	P	P	P	P	P	S	D	P	P	P	P	P	P	P	S	D	O	O	O	O	O	S	D	P	P				
9	Rafael dos Santos Bueno	22/01/2004	1/1ª	EE F O O	S	D	P	P	P	P	P	S	D	P	P	P	P	P	P	P	S	D	O	O	O	O	O	S	D	P	P				
10	Renê Marques Alves Cardoso	28/04/2002	1/1ª	EE F O O	S	D	P	P	P	P	P	S	D	P	P	P	P	P	P	P	S	D	O	O	O	O	O	S	D	P	P				
11	Rodrigo Italo da Costa	10/11/1993	1/1ª	EE F O O	S	D	P	P	P	P	P	S	D	P	P	P	P	P	P	P	S	D	O	O	O	O	O	S	D	P	P				
12	Thaína Matos de Andrade	13/05/1995	1/1ª	EE F O O	S	D	P	P	P	P	P	S	D	P	P	P	P	P	P	P	S	D	O	O	O	O	O	S	D	P	P				



NOME DA ENTIDADE: Allan Kardec Alice Pereira Instituição - IAKAP
SALA: 1

MÊS: Abril RESPONSÁVEL: Celene Rocha Santos

Ordem	Nome do Educando	Data Nasc.	Ciclo/Ano	Turma	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	Anderson Novato Mugnerki	02/02/1989	1/1ª	EE I	S	D	P	P	P	P	FN	S	D	P	P	P	P	P	P	P	FN	S	D	O	O	O	O	O	S	D	P	P				
2	Andressa Aparecida de Souza	14/10/1987	1/1ª	EE I	S	D	P	P	P	P	FN	S	D	P	P	P	P	P	P	P	FN	S	D	O	O	O	O	O	S	D	P	P				
3	David Souza Tassin de Silva	20/08/2006	1/1ª	EE I	S	D	P	P	P	P	FN	S	D	P	P	P	P	P	P	P	FN	S	D	O	O	O	O	O	S	D	P	P				
4	João Paulo Barreira da Costa	23/05/1988	1/1ª	EE I	S	D	P	P	P	P	FN	S	D	P	P	P	P	P	P	P	FN	S	D	O	O	O	O	O	S	D	P	P				
5	João Victor Rodrigues de Sales	05/10/1997	1/1ª	EE I	S	D	P	P	P	P	FN	S	D	P	P	P	P	P	P	P	FN	S	D	O	O	O	O	O	S	D	P	P				
6	Kaio César Alexandre de Souza	10/05/1990	1/1ª	EE I	S	D	P	P	P	P	FN	S	D	P	P	P	P	P	P	P	FN	S	D	O	O	O	O	O	S	D	P	P				
7	Kevin da Silva Cantuloro	19/02/2004	1/1ª	EE I	S	D	P	P	P	P	FN	S	D	P	P	P	P	P	P	P	FN	S	D	O	O	O	O	O	S	D	P	P				
8	Márcia da Silva Maia	05/12/1991	1/1ª	EE I	S	D	P	P	P	P	FN	S	D	P	P	P	P	P	P	P	FN	S	D	O	O	O	O	O	S	D	P	P				
9	Mércia Alves Nascimento	10/10/1979	1/2ª	EE I	S	D	P	P	P	P	FN	S	D	P	P	P	P	P	P	P	FN	S	D	O	O	O	O	O	S	D	P	P				
10	Wagner dos Santos Lima	13/03/1994	1/1ª	EE I	S	D	P	P	P	P	FN	S	D	P	P	P	P	P	P	P	FN	S	D	O	O	O	O	O	S	D	P	P				
11	Willian Gomes de Santana	12/01/1990	1/1ª	EE I	S	D	P	P	P	P	FN	S	D	P	P	P	P	P	P	P	FN	S	D	O	O	O	O	O	S	D	P	P				
12	Wilson da Silva Evangelista	24/03/1996	1/2ª	EE I	S	D	P	P	P	P	FN	S	D	P	P	P	P	P	P	P	FN	S	D	O	O	O	O	O	S	D	P	P				



INSTITUIÇÃO ALLAN-KARDEC - ALICE PEREIRA

7- Secretaria, arquivos e documentos:



R. IPACAETÁ, 51 - JARDIM PRESIDENTE DUTRA - GUARULHOS - SÃO PAULO - CEP 07171-150
Telefone: (11) 2859-4401 E-mail: secretariaia@iakap.org.br Página na Web: iakap.org.br
CNPJ 44.277.424/0001-73

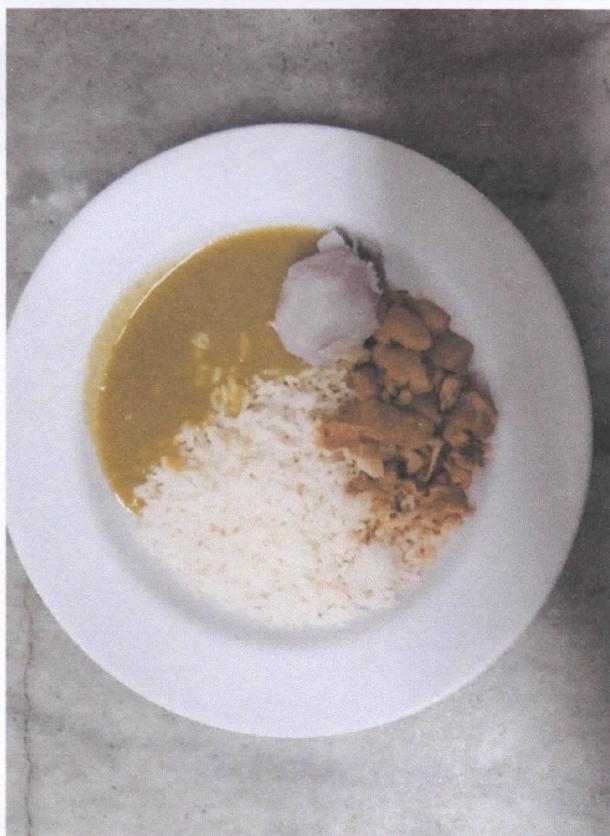
Conservação dos alimentos:



8- Refeição dos educandos:



9-



10 – Eventos com com as famílias:





INSTITUIÇÃO ALLAN-KARDEC - ALICE PEREIRA

11 e 12- Projetos ou eventos com o educando:



R. IPACAETÁ, 51 – JARDIM PRESIDENTE DUTRA - GUARULHOS - SÃO PAULO - CEP 07171-150
Telefone: (11) 2859-4401 E-mail: secretariaia@iakap.org.br Página na Web: iakap.org.br
CNPJ 44.277.424/0001-73